

INVITATIE

1. Autoritatea contractanta: **Primaria Comunei Ciorogarla**, cu sediul in Strada Bucuresti, nr. 112, Ciorogarla, judet Ilfov, Cod Postal: 077055, Tel/Fax: +40 213131590 , Adresa web: <https://primariaciogorlarla.ro/> , E-mail: contact@primariaciogorlarla.ro .
2. Cod CPV: **45233120-6 Lucrari de constructii de drumuri (Rev. 2)**.
3. Obiectul contractului: **Executie lucrari de „Reabilitare strada Fierari, comuna Ciorogârla, județul Ilfov”**.
4. Modalitatea prin care se atribuie contractul: **Achizitie directa, in conformitate cu art. 7, alin. (7) litera a) din Legea 98/2016 actualizata.**
5. Sursa de finantare a contractului de servicii care urmeaza sa fie atribuit: **Bugetul local.**
6. Buget maxim alocat: **801.672,30 lei fara TVA.**
7. Durata contractului de lucrari: **cel mult 2 luni de la data emiterii Ordinului de incepere a lucrarilor insotit de Autorizatia de construire.**
8. Oferta preliminara (initiala) depusa de ofertant trebuie sa cuprinda:
 - a) **Documente de calificare**
 - i. Ofertantii, terti sustinatori si subcontractantii NU trebuie sa se regaseasca in situatiile de excludere prevazute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: Ofertantii/candidatii (inclusiv asociatii/subcontractantii/terti sustnatori) au obligatia completarii și prezentarii initiale a unei Declaratii pe propria raspundere ca primă dovada a neincadrării in situatiile de excludere si a indeplinirii cerintelor de capacitate. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea Declaratiei urmeaza a fi prezentate, doar la solicitarea autoritatii contractante, daca se considera necesar. Aceste documente pot fi: a.Certificate de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, la momentul prezentarii acestora; b.cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; c.Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate

beneficia de derogarile prevazute la art.166 alin (2), art.167 alin (2), art.171 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice; d.Alte documente edificatoare, dupa caz.

- ii. Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii NU trebuie sa se regaseasca in situatii potential generatoare de conflict de interese, in sensul prevederilor art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care se va demonstra indeplinirea cerintei: Fiecare dintre participantii la procedura, indiferent de calitatea acestora, va prezenta odata cu depunerea ofertei, o Declaratie pe propria raspundere in conformitate cu art. 60 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice (Conform Formularului nr. 5). Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante implicate in procedura de achizitie publica sunt: Primar – Niculae Victor; Viceprimar – Mantu Ion; Secretar – Drinceanu Sorina; Responsabil Achizitii Publice – Constantin Niculina; Consilieri – Cazan Ionut; Cernat Alexandru, Lixandru Eugeniu; Popa Nicusor; Nicolae Constantin, Stan Petre, Tenciuc Roxana, Stoica Marian, Negoita Alin, Gheorghe Robert Florin, Florea Nicolae, Ionita Aurelia, Danac Florin, Paraschiv Aurel. Din partea furnizorului de servicii de consultanta achizitionate în vederea întocmirii documentatiei si derularii procedurii – Daniel Hustea.
- iii. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala si detine toate autorizatiile/atestarile necesare pentru a realiza toate activitatile care fac obiectul contractului (din Certificatul Constatator, conform art. 15 din Legea 359/2004 modificata si actualizata, trebuie sa rezulte ca activitatea principala/secundara pe care o desfasoara conform codificarii CAEN corespunde obiectului/obiectelor contractului). Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii: Se va completa o Declaratie pe propria raspundere de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor astfel incat sa dovedeasca ca pot executa toate activitatile ce fac obiectul prezentului contract de lucrari (proiectare si executie). Documentul justificativ care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea Declaratiei este Certificat Constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertantilor straini, alte documente echivalente emise în tara de rezidenta. Documentul va fi prezentat la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor pentru atribuirea contractului. Note:1. In cazul unei asocieri, fiecare dintre asociati este obligat sa prezinte documentele solicitate la acest capitol, pentru partea de contract pe care o va realiza.

- b) Propunere Tehnica elaborata conform cerintelor din documentatia de atribuire (pe baza modelului prezentat in Formularele 9 si 10);
- c) Propunerea financiara elaborata conform cerintelor din documentatia de atribuire.

9. Perioada de valabilitate a ofertelor: **120 zile**

10. Pretul va fi exprimat in **RON fara TVA, fara echivalent euro.**
Pretul ofertei este ferm in LEI.

11. La oferta de baza: **NU se accepta oferte alternative**

12. Documentele care insotesc oferta preliminara: **Scrisoarea de inaintare**

13. Criterii de atribuire: Pretul cel mai scazut

14. Garantia de buna executie: Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din valoarea fără TVA a contractului, pentru perioada de derulare a contractului. Garanția de buna executie se constituie in conditiile art. 154 alin (4) din din Legea 98/2016 consolidata, contul Achizitorului fiind RO52TREZ4215006XXX003672 deschis la Trezoreria Ilfov.

Ofertantul declarat castigator are obligatia de a constitui garantia de buna executie a contractului, in conditiile de mai sus, conform art. 39 alin (3) din HG 395/2016 consolidata cel mai tarziu in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului. Autoritatea contractanta va elibera/restitui garantia conform prevederilor art. 154 ^2 alin (5) din Legea 98/2016 consolidata.

15. Adresa la care se depune oferta preliminara: la : Primaria Comunei Ciorogarla, cu sediul in Strada Bucuresti, nr. 112, Ciorogarla, judet Ilfov, Cod Postal: 077055, Tel/Fax: +40 213131590 , Adresa web: <https://primariaciorogarla.ro/> , E-mail: contact@primariaciorogarla.ro .

16. Ora si data limita pentru depunerea ofertei preliminare: ora 12:00, in data de 25.07.2023.

17. Ora, data și locul deschiderii ofertei preliminare: ora 12:30, in data de 25.07.2023 la Primaria Comunei Ciorogarla, cu sediul in Strada Bucuresti, nr. 112, Ciorogarla, judet Ilfov, Cod Postal: 077055, Tel/Fax: +40 213131590 , Adresa web: <https://primariaciorogarla.ro/> , E-mail: contact@primariaciorogarla.ro .

Ofertantul trebuie sa prezinte documentele solicitate, intr-un plic inchis corespunzator, netransparent, pe care se va specifica adresa autoritatii contractante si mentiunea „**A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA DE 25.07.2023, ORA 12:30**” si obiectul achizitiei, respectiv „*Reabilitare strada Fierari, comuna Ciorogârla, județul Ilfov*” .

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina ofertantului.

Oferta depusa la o alta adresa decat cea mentionata mai sus sau dupa expirarea datei si orei limita pentru depunere se returneaza nedeschisa.

Modificarea sau retragerea ofertei este posibila pana la data deschiderii ofertei. Ofertantul trebuie sa notifice autoritatii contractante cu privire la modificarea ofertei sale. Pentru retragerea ofertei se va transmite autoritatii contractante o solicitare scrisa.

Avand in vedere starea de alerta decretata si distantarea sociala impusa, la sedinta de deschidere a ofertelor preliminare (initiale) poate participa doar un singur reprezentant din partea ofertantului invitat. Acesta trebuie sa aiba asupra sa buletinul / cartea de identitate / pasaportul si, in cazul in care nu este reprezentantul legal al ofertantului (sau al liderului in cazul unei asocieri), va prezenta obligatoriu si Scrisoarea de imputernicire pentru participarea la sedinta de deschidere a ofertelor preliminare (initiale).

Atasat prezentei Invitatiei regasiti documentatia tehnica faza PT + DE, documentatia descriptiva si modelul de formulare.

Pentru informatii suplimentare puteti contacta Compartimentul Achizitii Publice la Tel/Fax: +40 213131590 , E-mail: contact@primariaciorgarla.ro .

INTOCMIT,
NICULINA CONSTANTIN



Nr. Inreg. 11893/ 12.07.2023

Caiet de sarcini
pentru atribuirea contractului de lucrari privind

Executie lucrari de „Reabilitare strada Fierari, comuna Ciorogârla, județul Ilfov”

1.1. Denumirea obiectivului de investiții:

Execuție lucrări de „Reabilitare strada Fierari, comuna Ciorogârla, județul Ilfov”

1.2. Ordonatorul principal de credite / investitor:

a) denumirea titularului: UAT Comuna Ciorogarla, judet Ilfov
b) adresa titularului, adresa web, email, telefon, fax: Primaria Comunei Ciorogarla, cu sediul in Strada: Bucuresti, nr. 112, Ciorogarla, judet Ilfov, Cod Postal: 077055, Tel/Fax: +40 213131590 , Adresa web: <https://primariaciorogarla.ro/> , E-mail: contact@primariaciorogarla.ro , Cod postal: 077055

c) reprezentanți legali/împuterniciți, cu date de identificare: PRIMAR NICULAE VICTOR

1.3. Ordonator de credite (secundar/tertiar)

Comuna Ciorogarla judet Ilfov

Strada: Bucuresti, nr. 112, Ciorogarla, judet Ilfov, Cod Postal: 077055.

1.4. Beneficiarul investiției:

Comuna Ciorogarla judet Ilfov

Strada: Bucuresti, nr. 112, Ciorogarla, judet Ilfov, Cod Postal: 077055.

2 Introducere

Această secțiune a Documentației de Atribuire include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru prestarea serviciilor si lucrarilor care fac obiectul Contractului ce rezultă din această procedură.

În cadrul acestei proceduri, Comuna Ciorogarla judet Ilfov îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

3 Continutul prezentului Caiet de sarcini

Prezenta Caiet de sarcini include:

1. Acest document;
2. PT privind „Reabilitare strada Fierari, comuna Ciorogârla, județul Ilfov” ;
3. Devize fara valori.

4 Contextul realizării acestei achiziții de lucrări

4.1 Informații despre Autoritatea Contractantă

Strada ce constituie obiectul prezentei documentații, se află în intravilanul satului Ciorogârla din comuna Ciorogârla. Terenul necesar realizării obiectivului de investiție este teren de utilitate publică, fiind în administrarea Consiliului Local Ciorogârla și nu este necesară realizarea de exproprieri.

Comuna se află la 13 km sud-vest de municipiul București, pe malurile râului Ciorogârla.

Comuna Ciorogirla este traversată de autostrada București-Pitești si de DJ601.

Strada Fierari propusa pentru modernizarea sistemului rutier, se afla in comuna Ciorogarla si face legătură între strada Viitorului si DJ602.

Strada Fierari supusa modernizării trebuie să respecte condițiile impuse de normele în vigoare privind elementele geometrice în conformitate cu STAS 10144 și STAS 863-85. In conformitate cu

STAS 10144/2-91 i se atribuie categoria IV. In conformitate cu ordinul 1296 străzii proiectate i se atribuie clasa tehnica IV.

Conform H.G. 766/10.XII.1997 (Regulamentul privind stabilirea categoriei de importanță a construcțiilor), categoria de importanță este C - lucrări de importanță normala.

Strada s-a proiectat cu latimea carosabilului care variaza intre 3.20-5.50.

Surgerea apelor meteorice se realizează prin intermediul pantelor transversale către zona verde.

Pentru accesul locuitorilor la proprietăți se folosesc accesele existente care se mențin.

4.2. Informatii despre beneficiile asteptate de catre Autoritatea Contractanta

Din punct de vedere al asigurarii cerintelor esentiale de calitate in constructii, strada ce face obiectul prezentei documentatii nu asigura conditiile necesare desfasurarii unui trafic auto si pietonal in conditii de siguranta si confort, de aceea se recomanda reabilitarea ei.

De asemenea, starea necorespunzătoare a strazii, precum și problemele legate de infrastructura edilitară a zonelor deservite de acestea afectează majoritatea aspectelor economice și chiar de ordin social și cultural, reprezentând un obstacol în calea dezvoltării afacerilor.

Traseul studiat si solutiile aferente prezentului studiu, in conformitate cu cerintele temei de proiectare cat si cu obiectivul propus in vederea cerintelor de crestere economica, se refera la imbunatatirea conditiilor de circulatie, reabilitarea strazii ce deserveste proprietati.

Activitatile propuse in prezentul proiect sunt orientate astfel incat sa corespunda mai multor obiective:

- asigurarea conditiilor si climatului necesar, astfel incat comuna Ciorogarla sa devina o locatie sigura, cu acces la infrastructura si servicii de calitate si grad sporit de accesibilitate, astfel incat sa se raspunda nevoilor comunitatii;

- asigurarea unei infrastructuri de baza care sa imbunatateasca calitatea vietii si a conditiilor de desfasurarea a activitatilor economice;

- asigurarea accesului la servicii locale constante de calitate si adaptate cerintelor actuale de calitate a vietii si de protectie a mediului;

- cresterea gradului de siguranta a cetateanului si accesul acestuia la servicii de urgenta in conditii optime;

- sporirea atractivitatii zonei ca destinatie pentru interprinderi, forta de munca si cetateni;

- incurajarea participarii cetatenilor la viata societatii, in parteneriat cu sectorul ONG, institutiile de invatamant, etc.;

Activitatile pentru strada au urmatoarele scopuri:

- imbunatatirea accesului populatiei la servicii sociale si publice;

- reducerea costurilor transporturilor;

- intarirea capacitatii de auto-administrare.

4.3 Alte inițiative/contracte asociate cu această achiziție de lucrări

Conform PAAP si al Devizului General aferent documentatiei tehnice PT actualizata,

Autoritatea contractanta mai are in vedere si atribuirea urmatoarelor contracte:

- ✓ Servicii de asistenta tehnica din partea dirigintelui de santier.

5 Informatii privind activitățile solicitate prin prezentul Caiet de sarcini

Traseul in plan se menține pe amplasamentul existent. Traseul proiectat are lungime de 803.24 m.

Profil longitudinal s-a realizat ținând cont de cotele existente ale terenului.

Profil transversal:

- Parte carosabila 3.20-5.50m

Structura rutiera ranforsare:

- 5cm BA16RUL 50/70 +2cm preluare denivelări.
- Geocompozit antifisura Structura rutiera noua
- 5cm BA16RUL 50/70
- Geocompozit antifisura
- 6cm BAD22.4LEG 50/70
- 15cm piatra sparta,
- 25cm balast,
- Geotextil

Se realizează marcaje si semnalizare provizorie si definitiva.

Structura rutieră aleasă este în conformitate cu expertiza tehnică efectuată la faza DALI de proiectare.

Durata maxima alocata executiei integrale a contractului este de cel mult **2 luni**.

Conform documentatiei PT+DE si a Devizului General aferent acestei documentatii, bugetul maxim alocat executiei acestui contract este de **801.672,30 lei fara TVA**.

Din aceasta valoare, contravaloarea C+M este de **801.593,71 lei fara TVA**.

Proiectantul a alocat pentru linia „5.1.2. – Cheluieli conexe organizarii santierului” suma de **78,59 lei fara TVA**.

Valoarea de **801.672,30 lei fara TVA** reprezinta valoarea estimata a contractului la care se vor raporta ofertele in evaluare (valoarea prezentei proceduri de atribuire).

6 Rezumatul informatiilor si cerintelor tehnice si financiare

6.1 Amplasare/Localizare

Amplasamentul

Strada ce constituie obiectul prezentei documentații, se află în intravilanul satului Ciorogârla din comuna Ciorogârla. Terenul necesar realizării obiectivului de investiție este teren de utilitate publică, fiind în administrarea Consiliului Local Ciorogârla și nu este necesară realizarea de exproprieri.

Comuna se află la 13 km sud-vest de municipiul București, pe malurile râului Ciorogârla.

Comuna Ciorogirla este traversată de autostrada București-Pitești si de DJ601.

Strada Fierari propusa pentru modernizarea sistemului rutier, se afla in comuna Ciorogarla si face legătură între strada Viitorului si DJ602.

Descrierea principalelor lucrari de interventie

Traseul in plan

In plan se menține traseul existent al Străzii Fierari.

Strada Fierari este formata din doua tronsoane: tronsonul 1 care are lungimea de 700.67m si se desprinde din Str. Viitorului si se termina in DJ602 si tronsonul 2 care face legătură între DJ602 si tronsonul 1 si are lungimea de 102.57m. Lungimea totala a străzii este de 803.24m.

In plan racordarea aliniamentelor nu se realizează cu raze circulare. Viteza de proiectare pentru Strada Fierari este de 25-40 km/h.

Profilul longitudinal

Profilul longitudinal urmărește declivitățile existente, structura rutiera proiectată fiind în intravilan se realizează la 5 cm față de cota asfaltului existent.

Declivitățile în profil longitudinal variază între 0.1% și 3.1%.

Racordările în plan vertical se fac cu raze circulare convexe care variază între 430m și 800 care au lungimi între 3m și 26m și cu o raze concave care variază între 600 m și 772 m.

Profilul transversal

Se adoptă următorul profil transversal:

- parte carosabilă 3.20-5.5m
- acostamente de 2x 0.25-0.5m

Structura rutiera

Carosabil

- 5cm BAI 6RUL 50/70 -2cm preluare
- Geocompozit antifisura

Unde fundația străzii are cedări se va folosi structura următoare:

- 5 cm BA16RUL 50/70
- Geocompozit antifisura
- 6cm BAD22.4LEG 50/70
- 15cm piatră spartă,
- 25cm balast,
- Geotextil

Pe planul de situație este marcată zona cu cedări la nivelul fundației printr-o hașura de culoare mov. Săpăturile se vor realiza în prezența deținătorilor de utilități pentru a nu le degrada sau distruge.

Acostamente

20cm balast

Scurgerea apelor

Scurgerea apelor meteorice se realizează prin intermediul pantelor transversale către zonele verzi.

Siguranța circulației (parapete, semnalizări și marcaje)

Pentru desfășurarea circulației în condiții de siguranță și confort pe strada există două indicatoare stop la intersecția cu DJ602 și un indicator cedează trecerea la intersecția cu Str. Viitorului, toate aceste indicatoare se păstrează. La intersecțiile cu DJ602 și cu Str. Viitorului se vor amplasa indicatoare cu restricții de tonaj de 7.5tone. La intersecțiile cu DJ602 se vor amplasa patru indicatoare treceri de pietoni.

Accese la proprietăți și drumuri laterale

Accesele la proprietăți se mențin.

Drumuri laterale - nu este cazul.

6.2 Rezultate ce trebuie obținute de Contractant

Rezultatele finale ale Contractului cuprind:

- I. Toate lucrările pe discipline realizate pe deplin în conformitate cu cerințele Documentației tehnice;
- II. Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.;
- III. Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă, de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție a lucrării.
- IV. Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:
 - a) confortul riveranilor; sau
 - b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deservesc proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

Contractantul trebuie să furnizeze Autorității Contractante, în termenele oferite, toate documentațiile solicitate și anume:

- Planul de control al calității lucrărilor executate în versiunea finală, inclusiv înregistrările de calitate cu caracter general efectuate pe parcursul executării lucrărilor precum și celelalte documentații întocmite conform prescripțiilor tehnice, prin care se atestă calitatea lucrărilor;
- Declarația de conformitate a materialelor și a oricăror documentații relevante solicitate prin legislația în vigoare;
- Rezultatul testelor asupra materialelor prevăzute de legislația în vigoare și/sau prevăzute în proiectul tehnic și/sau solicitate de Inspekția de Stat în Construcții;
- Detalii tehnice de execuție și breviarele de calcul relevante, acolo unde este aplicabil și nu au fost furnizate inițial ca parte a Caietului de sarcini;
- Copie a jurnalului de șantier semnat în mod corespunzător pe toate paginile
- Cartea tehnică a construcției înainte de semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Documentația privind managementul calității cuprinde cel puțin:

- i. Planul calității;
- ii. Planul de control al calității lucrărilor, verificări și încercări.

6.3 Personalul Contractantului

Contractantul va prezenta modalitatea de asigurare a accesului la toți specialiștii necesari și obligatorii în vederea executării tuturor activităților și a verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile tuturor serviciilor și lucrărilor cuprinse în obiectul contractului (identificate și descrise în Studiul de Fezabilitate), în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și a altor

Legi/Ordine/Reglementari tehnice specifice incidente.

6.4 Utilaje, echipamente, materiale

Se vor prezenta resursele alocate pentru derularea lucrarilor.

7 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Toate lucrarile necesare vor fi executate conform documentatiei tehnice (faza PT + DE), elaborate de catre proiectantul de specialitate cu respectarea stricta a normelor, normativelor si reglementarilor tehnice impuse de legislatia specifica fiecarei categorii de lucrari/domeniu de activitate. Ofertantii trebuie sa prezinte informatii în legatura cu modul de asigurare a executiei tuturor operatiunilor/activitatilor în conformitate cu reglementarile legale aplicabile fiecarui domeniu de activitate in parte, respectiv sa prezinte autorizarile / atestarile necesare pentru executarea unor operatiuni care nu constituie obligatia caracteristica rezultata din obiectul principal al contractului. Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor/obligatiilor prevazute în documentatia tehnica PT + DE.

Propunerea tehnica va contine obligatoriu urmatoarele sectiuni:

a) programul de executie (diagrama Gantt) detaliat pe zile calendaristice, la nivel de categorie de lucrari (conform cu devizul elaborat de catre proiectant), care sa ilustreze succesiunea tehnologica de realizare a lucrarilor, ordinea si derularea în timp a activitatilor pe care ofertantul propune sa le îndeplineasca pentru realizarea lucrarilor, în special:

- ✓ drumul critic, clar identificat si trasat/evidentiat, în planificarea tuturor activitatilor ce fac obiectul prezentului contract de executie lucrari;
- ✓ comentarii privind modalitatea de executie a contractului in perioada de timp ofertata in cazul in care in diagrama drumului critic sunt evidentiata activitati critice.

b) Listele cu cantitatile de lucrari, fisele tehnice si formularele completate conform documentatiei tehnice elaborate la faza PT +DE atasate prezentului Caiet de sarcini.

c) Extrasele de resurse materiale, manopera, utilaj si transport, cumulate la nivelul intregului contract, completate in deplina concordanta cu listele de cantitati postate elaborate de catre proiectantul de specialitate la faza PT + DE.

d) Declaratia privind termenul de garantie acordat lucrarilor de finisaje si instalatii executate (Anexa nr. 1 la formularul de oferta). Termenul de garantie, minim acceptat, acordat lucrarilor executate in cadrul contractului, este de cel putin 36 (treizecisisase) de luni de la data semnarii procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor.

Se vor respecta conditiile de mediu, social si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de îndeplinire a contractului de lucrari. Se va prezenta o declaratie pe proprie raspundere în acest sens (Formular nr . 11);

Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national si se refera la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii în munca, se pot obtine de la inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html> .

În cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi prezentata în numele asocierii de catre asociatul desemnat lider.

Informatii privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national si se refera la conditiile de mediu, se pot obtine de la Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/quest/legislatie> .

Pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/quest/legislatie> .

Nerespectarea documentatiei tehnice faza PT + DE si/sau a duratei de executie a lucrarilor, prin resursele alocate, si/sau depasirea duratei maxime de executie, si/sau neprezentarea tuturor informatiilor in forma minima solicitata in aceasta sectiune (7 Modul de prezentare al propunerii tehnice), si/sau necorelarea intre metodologia propusa – resursele alocate (resursa umana, resursa financiara, mijloacele de transport si utilajele) – programul de executie (diagrama Gantt) – diagrama drumului critic, precum si/sau ofertarea unei durate de garantie de buna executie, acordata lucrarilor de finisaje si instalatii executate, mai mica de 36 (treizecisisase) de luni vor conduce la declararea ofertei ca neconforma in baza prevederilor art 137 alin (3) litera a) din HGR395/2016.

7.1 Finalizarea lucrărilor și recepția la terminarea lucrărilor

Atunci când Contractantul consideră că a finalizat toate lucrările de șantier prevăzute de Contract, va notifica Autoritatea Contractantă care va verifica îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale. După terminarea verificărilor menționate anterior, Autoritatea Contractantă și Contractantul vor semna Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Recepția lucrărilor se va realiza în două etape, cu luarea în considerare a prevederilor HG 273/1994, cu modificările și completările ulterioare (HG 343/2017):

- i. În prima etapă Autoritatea Contractantă recepționează lucrările la finalizarea acestora, după verificarea că toate rezultatele Contractului au fost obținute de Contractant și aprobate de Autoritatea Contractantă și după ce Persoana care realizează testările tehnice emite certificatul de conformitate final fără observații;
- ii. În a doua etapă Autoritatea Contractantă efectuează recepția finală a lucrărilor, după îndeplinirea condițiilor și încheierea perioadei de garanție prevăzută în Contract.

Semnarea Procesului verbal de predare-primire, a Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor și a Procesului verbal de recepție finală a lucrărilor de Autoritatea Contractantă nu îl exonerează pe Contractant de orice obligație contractuală sau legală referitoare la garanția produselor, lucrărilor și a materialelor sau la orice defect a produselor, lucrărilor sau materialelor.

8 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va fi prezentată obligatoriu conform Formularului nr. 8 și a Anexei 1 a acestuia, cu respectarea strictă a cantitatilor de lucrări, așa cum au fost elaborate de către proiectantul de specialitate.

Lipsa acestui formular de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit. La întocmirea pretului ofertat se vor respecta coeficienții de recapitulatie prevazuti de legislatia in vigoare. Se va prezenta o singura oferta de pret, nu se admit oferte alternative, iar preturile vor ramane ferme, in lei (RON) pe toata durata de indeplinire a contractului.

Cantitatile de lucrari, inscrite in listele de cantitati din „F3 – lista cu cantitatile pe categorii de lucrari”, ca si incadrările, nu pot fi modificate, inlocuite sau trecute cu valoarea „0” (zero) în oferta, sub sanctiunea respingerii ofertei ca fiind neconforma.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- execuția categoriilor de lucrări prevăzute în listele de cantități, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare;
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor;
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în opera a materialelor și echipamentelor necesare implementării contractului, conform cerințelor impuse prin documentația tehnică faza SF.

În prețul contractului vor fi incluse obligatoriu și cheltuielile pentru transportul și taxa de depozitare a materialelor de tip moloz (deseuri, pământ, asfalt, beton etc.). În privința transporturilor aferente realizării obiectivului, facem precizarea că ofertele se vor întocmi conform listelor de cantități elaborate de proiectantul de specialitate la faza PT + DE. La întocmirea ofertelor ofertanții vor trebui să ia în calcul eventualele cheltuieli aferente transportului pe care le-ar putea avea. Ulterior nu se vor accepta suplimentări ale cheltuielilor de transport rezultate din acest motiv.

Propunerea financiară va conține obligatoriu, pe lângă formularul de oferta și centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți (dacă este cazul).

Oferta va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor și va conține formularele prevăzute de HG 907/2016:

- F1 – centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv,
- F2 – centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări,
- F3 – lista cu cantitățile de lucrări pe categorii de lucrări,
- F6 – graficul general de realizare a investiției publice;
- Dacă este cazul, listele cu cantități de lucrări pentru construcții provizorii OS (organizare de șantier) (Se poate utiliza formularul F3.)

NOTA:

(1) Conform instrucțiunii din Anexa 10 a HG 907/2016, Formularele F1-F3, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

(2) Prezentarea, în propunerea financiară, a unui preț superior valorii fondurilor ce pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, respectiv **801.672,30 lei fara TVA**, conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă, în conformitate cu art. 137, alin. (2), lit. e) din HGR 395 / 2016.

(3) Orice ofertă care nu respectă documentația tehnică faza PT, DDE (inclusiv listele de cantități – Formularele F3), și/sau nu conține toate informațiile solicitate în prezenta secțiune sau conține informații incomplete, va fi declarată neconformă în baza prevederilor art 137 alin (3) litera a) și d) din HGR 395/2016.

9 Subcontractarea

9.1 Posibilitatea limitării subcontractării atunci când este în interesul Contractului

Contractantul nu poate subcontracta și nici nu poate permite prezența unui terț pe perioada executării lucrărilor fără acordul scris al Autorității Contractante.

Solicitarea pentru autorizarea unui subcontractant trebuie să fie transmisă Autorității Contractante cu cel puțin 5 zile înainte de data programată pentru începerea lucrărilor de către subcontractant.

Solicitarea trebuie transmisă Autorității Contractante împreună cu:

- i. documentele care descriu activitățile subcontractate, calendarul de execuție și valoarea acestora;

- ii. documentele care demonstrează capacitatea tehnică și profesională a subcontractantului de a executa lucrările subcontractate în conformitate cu cerințele Autorității Contractante;
- iii. documentele care atestă numărul personalului subcontractantului și calificările acestora;
- iv. descrierea sistemului de management al calității pe care subcontractantul îl va aplica pe perioada executării lucrărilor subcontractate.

Autoritatea Contractantă poate refuza autorizarea subcontractantului dacă documentele și informațiile prezentate sunt incomplete sau necorespunzătoare cu activitățile ce urmează a fi subcontractate.

În situația în care Subcontractantul nu aplică un sistem de management al calității corespunzător, atunci această situație poate fi acoperită de sistemul de management al calității implementat de Contractant.

Chiar și atunci când Autoritatea Contractantă autorizează un subcontractant, Contractantul este responsabil pentru toate obligațiile sale contractuale și este singurul responsabil de executarea corespunzătoare a Contractului și rămâne singurul răspunzător în fața Autorității Contractante.

Este responsabilitatea Contractantului să îi determine pe Subcontractanți să adere la toate prevederile contractuale.

Este responsabilitatea Contractantului să îi determine pe Subcontractanți să respecte prevederile Planului de securitate și coordonare. Planul operațional de securitate emis de Subcontractat trebuie să fie transmis spre aprobare de către Autoritatea Contractantă cu cel puțin 3 zile înainte de data programată pentru începerea lucrărilor de către subcontractant.

10 Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea Contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Pe perioada derulării Contractului, Contractantul este responsabil pentru realizarea activităților în conformitate cu documentația tehnică și implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu regulile și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene.

În realizarea activităților sale în cadrul Contractului Contractantul trebuie să aibă în vedere:

- i. informațiile aplicabile realizării lucrărilor în general (astfel cum sunt descrise în aceasta Caiet de sarcini, precum și în legislația aplicabilă);
- ii. regulile aplicabile în mod specific realizării de lucrări a căror execuție face obiectul Contractului ce va rezulta din prezenta procedură de atribuire.

Prin depunerea unei Oferte ca răspuns la cerințele din prezentul Caiet de sarcini, se prezumă că Contractantul, are cunoștințe și are în vedere toate și orice reglementări aplicabile și că le-a luat în considerare la momentul depunerii Ofertei sale pentru atribuirea Contractului.

În cazul în care, pe parcursul derulării Contractului, apar schimbări legislative de natură să influențeze activitatea Contractantului în raport cu cerințele stabilite prin prezenta Caiet de sarcini, Contractantul are obligația de a informa Autoritatea și Dirigintele de șantier /Inginerul cu privire la consecințele asupra activităților sale ce fac obiectul Contractului și de a își adapta activitatea, de la data și în condițiile în care sunt aplicabile.

În cazul în care vreuna din regulile generale sau specifice nu mai sunt în vigoare sau au fost modificate conform legii la data depunerii Ofertei, se consideră că regula respectivă este automat înlocuită de noile prevederi în vigoare conform legii și că Ofertantul/Contractantul are cunoștință de aceste schimbări și le-a avut în vedere la depunerea Ofertei sale în baza acestui Caiet de sarcini.

Contractantul va fi deplin responsabil pentru realizarea tuturor lucrărilor în condiții de maximă securitate și în deplină conformitate cu legislația aplicabilă, precum și cu respectarea prevederile referitoare la securitate și sănătate în muncă și controlul calității cuprinse în

standarde/instrucțiuni/proceduri/ghiduri, aplicabile în speță.

Contractantul va fi ținut deplin responsabil pentru subcontractanții acestuia, chiar și în situația în care au fost în prealabil agreeți cu Autoritatea Contractantă, urmând să răspundă față de Autoritatea Contractantă pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale și normative aplicabile.

Autoritatea Contractantă nu va fi ținută responsabilă pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către Contractant sau de către subcontractanții acestuia a oricărei prevederi legale sau normative aplicabile.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în execuția lucrărilor, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24.

11 Responsabilitățile Contractantului

11.1 Responsabilitățile cu caracter general

În raport cu obiectivele anticipate pentru Contract, responsabilitățile Contractantului sunt:

- i. Asigurarea planificării resurselor pe toată perioada derulării Contractului pe baza informațiilor puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă;
- ii. Asigurarea valabilității tuturor autorizațiilor și certificatelor deținute, care sunt necesare (conform legislației în vigoare) pentru executarea lucrărilor;
- iii. Respectarea legislației privind sănătatea și securitatea în muncă și protecția mediului înconjurător și a cerințelor specifice ale Autorității Contractante, precum și a oricăror acte normative aflate în interdependență cu obiectul Contractului, pe toată durata acestuia;
- iv. Planificarea activității și asigurarea capacității de personal calificat necesară pentru îndeplinirea obligațiilor sale, cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea cu succes a Contractului, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor Autorității Contractante;
- v. Propunerea spre aprobare către Autoritatea Contractantă, a unui grafic de execuție, incluzând datele de finalizare a fiecărei activități;
- vi. Asigurarea unui grad de flexibilitate în executarea lucrărilor în funcție de necesitățile obiective ale Autorității Contractante, la orice moment în derularea Contractului;
- vii. Executarea și documentarea corespunzătoare a tuturor schimbărilor (Modificări) solicitate de către Autoritatea Contractantă pe durata derulării Contractului;
- viii. Prezentarea unei situații de plată, individual pentru fiecare activitate în parte și per total, indicând progresul activităților sale, lucrările executate, detaliind în mod separat lucrările executate și costurile cu diverse taxe, dacă e cazul, achitate în numele și pentru Autoritatea Contractantă. Situațiile de plată trebuie să includă originalele documentației doveditoare, conform cu legislația în vigoare, de plata de taxe, onorarii etc. în numele și pentru Autoritatea Contractantă acolo unde este cazul;
- ix. Acceptarea realizării de verificări de către Autoritatea Contractantă pe durata derulării Contractului în ceea ce privește îndeplinirea oricărei și tuturor obligațiilor sale și prezentarea la cerere a oricărui și tuturor documentelor justificative referitoare la îndeplinirea acestor obligații;

- x. Cooperarea și punerea la dispoziția Autorității Contractante a tuturor informațiilor privind Planul operațional de securitate și luarea măsurilor necesare în vederea conformării la acest plan;
- xi. Efectuarea de vizite comune pe șantier împreună cu reprezentanții împuterniciți ai Autorității Contractante pe probleme de securitate și sănătate, înainte de a-și redacta planul propriu de securitate;
- xii. Stabilirea împreună cu reprezentanții împuterniciți ai Autorității pe probleme de securitate și sănătate a obligațiilor privind utilizarea mijloacelor de protecție colectivă, instalațiilor de ridicat sarcini, accesul pe șantier etc.;
- xiii. Elaborarea și transmiterea către Autoritatea Contractantă de rapoarte de progres zilnice, săptămânale și lunare;
- xiv. Participare la întâlniri de progres săptămânale, pe șantier, împreună cu Dirigintele de șantier și reprezentanți împuterniciți ai Autorității Contractante (după caz).

Contractantul va fi responsabil față de Autoritatea Contractantă că își va îndeplini corespunzător toate responsabilitățile ce decurg din documentația tehnică de execuție, prezenta Caiet de sarcini, obligațiile contractuale și solicitările autorităților competente și/sau ale Autorității Contractante), referitoare la execuția de lucrări în cadrul Contractului.

Contractorul are răspunderea planificării activității sale și asigurarea capacității de personal calificat necesar pentru îndeplinirea obligațiilor sale ca un bun profesionist cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, cu respectarea prevederilor legale și contractuale relevante și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea Contractului conform planificărilor, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor Autorității Contractante, incluzând indicativ, fără a fi limitativ:

- i. Contractantul este responsabil pentru activitatea personalului sau, pentru obținerea rezultatelor cerute și pentru respectarea termenelor de execuție;
- ii. Contractantul este responsabil pentru întreaga coordonare a activităților ce reprezintă obiectul Contractului, sub supravegherea Dirigintelui de șantier și a reprezentanților împuterniciți ai Autorității Contractante (după caz);
- iii. Contractantul va realiza toate lucrările specificate în cadrul Contractului, conform cerințelor Caietului de sarcini și ale proiectului tehnic, respectând și aplicând cele mai bune practici în domeniu.

Contractantul are obligația de a se supune verificărilor de către Autoritatea Contractantă (pe durata Contractului) în ceea ce privește îndeplinirea oricărei și tuturor obligațiilor sale aferente Contractului, verificări anunțate în prealabil sau nu și are obligația de a prezenta la cerere orice și toate documentele justificative privind îndeplinirea acestor obligații.

Aprobarea de către Autoritatea Contractantă a situațiilor de plată sau a oricăror documente emise de Contractant și/sau certificări efectuate de către Dirigintele de șantier (de exemplu a situațiilor de plată executate întocmite de Contractant) nu îl eliberează pe acesta de obligațiile și responsabilitățile sale menționate în aceasta Caiet de sarcini și/sau menționate în Contract.

Contractantul este responsabil a se asigura că pe toată perioada de execuție a activităților pe șantier ia toate măsurile necesare pentru a împiedica o eventuală poluare a mediului înconjurător. Contractantul este obligat să acorde o atenție specială combustibililor și oricăror substanțe ce intră în categoria substanțelor periculoase în vederea gestionării în conformitate cu prevederile legislației în vigoare. Contractantul este răspunzător pentru orice incident de mediu generat în incinta șantierului sau în imediata vecinătate a acestuia ca urmare a gestionării necorespunzătoare a substanțelor periculoase. Stocarea temporară a oricăror materiale sau substanțe periculoase trebuie să fie menținută

la o cantitate minimă în conformitate cu prevederile din autorizația de mediu ce va fi emisă de către autoritatea competentă.

În situația în care, în mod accidental, se va produce o eventuala contaminare a factorilor de mediu, Contractantul este responsabil de a informa imediat/urgent Dirigintele de șantier și reprezentanții împuterniciți ai Autorității Contractante despre situația apărută și de a documenta printr-un raport cauzele care au condus la situația creată.

Contractantul este pe deplin responsabil să remedieze pe cheltuiala sa, orice eventuală contaminare a factorilor de mediu care s-a produs ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor sale aflate în interdependență cu specificul șantierului.

Contractantul este responsabil de prezentarea unei situații de plată pentru activitatea de execuție a lucrărilor în conformitate cu graficul de execuție și în baza listelor de cantități de lucrări.

Contractantul va verifica și confirma către Dirigintele de șantier îndeplinirea tuturor condițiilor necesare pentru lansarea execuției lucrărilor și va solicita aprobarea începerii lucrărilor de la Autoritatea Contractantă în baza acestei verificări (prin intermediul Dirigintelui de șantier). Dirigintele de șantier va transmite către Contractant notificarea începerii lucrărilor în baza aprobării Autorității Contractante.

Unde este posibil, Contractantul va propune către Dirigintele de șantier optimizări în ceea ce privește graficul de execuție a lucrărilor, listele de cantități de lucrări etc., astfel încât să se asigure derularea cu succes și în termen a execuției de lucrări.

Contractantul își va îndeplini toate obligațiile sale care decurg din aceasta Caiet de sarcini, dar și din întreaga documentație de execuție aferentă Contractului prin orice metodă legală, incluzând fără limitare indicațiile Dirigintelui de șantier, participarea la ședințe de șantier, prezența la fazele determinante și orice alte cazuri în care este necesară sau obligatorie prezența sa, efectuarea de verificări, prezentarea de rapoarte și notificări către Dirigintele de șantier și/sau Autoritatea Contractantă și în general prin orice metodă general acceptată conform statutelor profesionale sau prevederilor din aceasta Caiet de sarcini, Contract sau restul documentației de execuție.

Contractantul va asigura execuția la timp și va notifica Dirigintele de șantier în cazul observării apariției situațiilor ce pot determina întârzieri sau posibile întârzieri, incluzând și propuneri pentru a realiza atingerea termenelor limită de timp intermediare și finale.

Contractantul va verifica lucrările și va notifica Dirigintele de șantier privind îndeplinirea tuturor condițiilor pentru efectuarea recepției la terminarea lucrărilor, respectiv a recepției finale a lucrărilor, va fi prezent și va documenta aceste recepții de lucrări. Contractantul va notifica aceste momente cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte, astfel încât să se poată asigura prezența Autorității Contractante și a reprezentanților autorităților competente.

Contractantul va efectua măsurătorile de cantități de lucrări, astfel cum vor fi executate conform cu prevederile legale și contractuale relevante și va include lucrările executate în situații de plată întocmite conform cerințelor Autorității Contractante. Contractantul va depune situațiile de plată în vederea vizării de către Dirigintele de șantier, care va verifica și certifica conformitatea cu realitatea, va verifica corespondența cu estimările inițiale, graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric), metoda tehnică etc. și le va propune Autorității Contractante spre aprobare.

Aprobarea folosirii unui Subcontractant nu exonerează Contractantul de răspunderea sa față de Autoritatea Contractantă pentru realizarea lucrărilor de execuție.

Aceste obligații generale ale Contractantului trebuie considerate ca fiind aplicabile tuturor lucrărilor

efectuate de acesta și vor completa prevederile specifice aplicabile diferitelor tipuri de lucrări acolo unde este cazul.

Contractantul este responsabil pentru deținerea tuturor autorizațiilor și certificatelor necesare conform legislației în vigoare pentru execuția de lucrări într-o formă actualizată (în vigoare pe toată perioada derulării activităților), atât pentru organizația sa, cât și pentru personalul propus.

11.2 Responsabilități referitoare la realizarea efectivă a lucrărilor în cadrul Contractului

Contractantul este responsabil să pună în operă documentația tehnică pusă la dispoziției de Autoritatea Contractantă. Totodată este responsabil pentru punerea în operă a oricărei eventuale solicitări de schimbare (Modificări) din partea Autorității Contractante pe perioada derulării Contractului.

Activitățile solicitate descrise în documentația de atribuire și responsabilitățile Contractantului asociate realizării acestor activități sunt cele incluse în sfera de cuprindere a Contractului ce rezultă din această procedură.

11.3 Responsabilități asociate organizării de șantier a Contractantului

Contractantul este răspunzător pentru toate amenajările necesare, inclusiv infrastructura necesară, forța de muncă precum și pentru efectuarea activităților de instalare a echipamentelor necesare, întreținerea lor, funcționarea lor și dezasamblarea lor la finalul activităților precum și readucerea lor la starea inițială.

Activitatea de organizare de șantier include (indicativ, fără a fi limitativ), următoarele:

- i. Închirierea terenului [*dacă este cazul*] necesar în vederea organizării de șantier și obținerea avizelor/autorizațiilor pentru suprafața utilizată, conform legislației în vigoare;
- ii. Montarea, operarea, demontarea și înlăturarea instalațiilor și facilităților temporare ale Contractantului, incluzând dacă este cazul birouri, spații de locuit, laborator, surse independente de energie, toalete ecologice etc.;
- iii. Asigurarea șantierului (daca este cazul) prin stabilirea de măsuri de pază, inclusiv prin montarea de împrejmuiri temporare sau/și pază;
- iv. Asigurarea utilităților (energie electrică, apă, comunicații etc), asigurarea de toalete ecologice pentru personalul de șantier etc. pentru desfășurarea activităților pe șantier în bune condiții și cu respectarea prevederilor referitoare la sănătatea, siguranța și securitatea personalului;
- v. Efectuarea conexiunilor la utilități (energie electrică, apă, comunicații etc) sau asigurarea de surse de energie independente, asigurarea de toalete ecologice pentru personalul de șantier etc. pentru desfășurarea de activități pe șantier în bune condiții și cu respectarea prevederilor referitoare la sănătatea, siguranța și securitatea personalului;
- vi. Suportarea cheltuielilor privind consumul de utilități pe durata execuției atât pentru operarea echipamentelor și utilajelor, cât și pentru organizarea de șantier, inclusiv personalul și echipamentele/utilajele;
- vii. Asigurarea suportului administrativ pentru buna desfășurare a lucrărilor, inclusiv personal, echipament și materiale (de exemplu consumabile);
- viii. Mobilizarea și demobilizarea echipamentului și utilajelor necesare la execuție (inclusiv aducerea și înlăturarea de pe șantier, operarea, menținerea și repararea acestora), precum și a personalului Contractantului implicat în derularea de activități pe șantier.

11.4 Responsabilități legate de punerea în operă a documentației tehnice

Contractantul are următoarele responsabilități pe perioada transpunerii documentației tehnice pe șantier:

- i. sesizarea Autorității Contractante asupra neconformităților și neconcordanțelor constatate în proiectul tehnic, în vederea soluționării;
- ii. asigurarea nivelului de calitate stabilit prin documentația tehnică, realizat prin personal propriu, cu responsabili tehnici cu execuția atestați;
- iii. convocarea factorilor care trebuie să participe la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante ale execuției și asigurarea condițiilor necesare efectuării acestora;
- iv. soluționarea neconformităților, a defectelor și a neconcordanțelor apărute în fazele de execuție, numai pe baza soluțiilor stabilite de Proiectant cu acordul Autorității Contractante;
- v. utilizarea în execuția lucrărilor numai a produselor și a procedeelor prevăzute în documentația tehnică, certificate sau pentru care există agremente tehnice, care conduc la realizarea cerințelor, precum și gestionarea probelor-martor;
- vi. înlocuirea produselor/echipamentelor și a procedeelor prevăzute în documentația tehnică doar cu altele care îndeplinesc condițiile precizate în documentație și numai pe baza soluțiilor stabilite de Proiectant cu acordul Autorității Contractante;
- vii. respectarea documentației tehnice (proiect și a detaliilor de execuție) pentru realizarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor;
- viii. propunerea spre recepție numai a construcțiilor care corespund cerințelor de calitate și pentru care s-au completat documentele necesare întocmirii cărții tehnice a construcției;
- ix. aducerea la îndeplinire, la termenele stabilite, a măsurilor dispuse prin actele de control sau prin documentele de recepție a lucrărilor de construcții;
- x. remedierea, pe propria cheltuială, a defectelor calitative apărute din vina sa, atât în perioada de execuție, cât și în perioada de garanție stabilită prin Contract;
- xi. readucerea terenurilor ocupate temporar la starea lor inițială, la terminarea execuției lucrărilor.

11.5 Responsabilități legate de controlul calității lucrărilor executate

Este responsabilitatea Contractantului să asigure implementarea cerințelor specificate în documentația tehnică în condiții de calitate stabilite prin intermediul acesteia și prin asigurarea de către Contractant a personalului calificat și a dotărilor necesare executării activității în baza propriului sistem de management al calității.

Prioritatea pentru documentele de referință utilizate în activitatea Autorității Contractante este:

- Standarde naționale românești și/sau care transpun standardele Europene și internaționale sau echivalent (SR EN ISO);
- Standarde, specificații, proceduri interne Autorității Contractante.

În cadrul Contractului activitatea de control al calității trebuie abordată de Contractant de o manieră care să demonstreze în orice moment trasabilitatea executării lucrării de construcție în conformitate cu cerințele documentației tehnice pusă la dispoziția Contractantului de către Autoritatea Contractantă.

Elaborarea Planului Calității specific pentru realizarea lucrărilor de construcție este obligatorie. Acesta va include de asemenea, Planul de Inspecție și Testări, pentru toate lucrările ce urmează a fi executate.

Toate cerințele aplicabile Contractantului se aplică obligatoriu subcontractorilor și furnizorilor de echipamente/servicii ai acestuia. Contractantul trebuie să se asigure ca toți subcontractorii și/sau

furnizorii, înțeleg, în totalitate, toate cerințele de control al calității înainte ca aceștia să înceapă lucrul. Reglementările de sistem/proces și cele operaționale/tehnice ale Contractantului vor fi armonizate și agreate de către experții în calitate și autoritatea tehnică a Autorității Contractante după caz, înainte de începerea lucrărilor. Consultarea/armonizarea documentației de către funcțiile abilitate ale Autorității Contractante nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare.

Condițiile acceptării Planului Calității specific pentru realizarea lucrărilor de construcție (completări ale acesteia, exceptări etc.) vor fi documentate într-o „convenție” (minută de întâlnire) care va fi asumată de ambele părți înainte de începerea execuției lucrărilor în Șantier.

Contractantul lucrărilor va întocmi Cartea Tehnică a Construcției în conformitate cu legislația în vigoare.

11.6 Responsabilități legate de securitatea și sănătatea în muncă pe durata execuției lucrărilor pe șantier

Contractantul va respecta cerințele minime privind securitatea și sănătatea în muncă ale Autorității Contractante specificate în Contract, cu luarea în considerare a prevederilor HG nr. 300/2006 cu modificările și completările ulterioare.

12 Cerințe privind asigurările solicitate Contractantului

Contractantul va încheia și va plăti polițe de asigurare ce vor acoperi riscurile specifice, așa cum este menționat în Contract.

13 Informații suplimentare/administrative

13.1 Alte cerințe

Se vor respecta în totalitate cerințele din prezenta Caiet de sarcini.

**RESPONSABIL ACHIZIȚII PUBLICE,
NICULINA CONSTANTIN**



FORMULARE
Pentru atribuirea contractului de lucrari
de „Reabilitare strada Fierari, comuna Ciorogârla, județul Ilfov”

Nr./dată înreg. bancă:/.....

BANCA

.....
(denumirea/numele băncii)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ DE BUNĂ EXECUȚIE

Către

COMUNA CIOROGARLA

(adresa completă a achizitorului)

Cu privire la contractul de achiziție publică înregistrat cu nr. din data de
..... și

(nr. și data înreg. contractului de
achiziție publică)

intitulat Executie lucrari de „Reabilitare strada Fierari, comuna Ciorogârla, județul Ilfov” , încheiat
între

(denumirea contractului de achiziție publică)

(denumirea/numele contractantului)

în calitate de contractant, și, în calitate de
achizitor, ne obligăm

(denumirea achizitorului)

prin prezenta să plătim în favoarea achizitorului, până la concurența sumei de
.....

....., reprezentând% din valoarea

(suma în cifre și în litere și moneda)

totală fără T.V.A. a acestui contract, orice sumă cerută de acesta printr-o cerere însoțită de o declarație
cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevăzute în
contractul de achiziție publică mai sus menționat.

De asemenea, menționăm faptul că plata se va efectua în termenul menționat în cerere
necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la
culpa persoanei garantate.

Prezenta garanție este valabilă până la data de

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a
garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii,
se va obține acordul nostru prealabil, în caz contrar, prezenta scrisoare de garanție își pierde
valabilitatea.

Parafată de Banca în ziua luna
..... anul

(semnătura autorizată)

Acord de asociere

Nr.....din.....

1. PĂRȚILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul înstr.
nr....., telefon fax, înmatriculata la Registrul Comerțului din
..... sub nr....., cod de identificare fiscală.....
cont deschis la..... reprezentată de
..... având funcția de..... în calitate de asociat -
LIDER DE ASOCIERE

și

S.C....., cu sediul înstr.
Nr....., telefon fax, înmatriculata la Registrul Comerțului
din sub nr....., cod de identificare
fiscală....., cont deschis la.....
reprezentată de având funcția de.....
în calitate de ASOCIAT

2, OBIECTUL ACORDULUI

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

- a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de
.....(denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului **Executie
lucrari de „Reabilitare strada Fierari, comuna Ciorogârla, județul Ilfov”**
- b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____
2. _____
... _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

3. DURATA ACORDULUI

3.1

Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (*în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție*)

- 4. CONDIȚIILE DE ADMINISTRARE ȘI CONDUCERE A ASOCIERII

4.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord, *în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție.*

5. RĂSPUNDERE

5.1 Părțile vor răspunde solidar și individual în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau în legătura cu Contractul.

4. ALTE CLAUCZE

6.1 Asociații convin sa se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natura tehnica, manageriala sau/și logistica ori de câte ori situația o cere.

6.2 Nici una dintre Parți nu va fi îndreptățita sa vândă, cesioneze sau în orice alta modalitate sa greveze sau sa transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Parți cat și a Beneficiarului.

6.3 Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare a lucrărilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asociere) și Beneficiar.

5. SEDIUL ASOCIERII

7.1 Sediul asocierii va fi în(adresa completa, nr. de tel, nr. de fax).

8. ÎNCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

8.1 Asocieria încetează prin :

- a) hotărârea comună a membrilor asociați ;
- b) expirarea duratei pentru care s-a incheiat acordul de asociere;
- c) neîndeplinirea sau imposibilitatea îndeplinirii obiectivului de activitate sau a obligațiilor asumate de părți;
- d) alte cazuri prevăzute de lege ;

9. COMUNICĂRI

9.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.....

9.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

10. Litigii

10.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi în exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru autoritatea contractantă.

LIDER ASOCIAT

ASOCIAT 1

semnătura

semnătura

NOTA: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze

Formularul nr. 4

OPERATOR ECONOMIC

**DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE
(ANGAJAMENT DE PARTICIPARE)**

Subsemnatul/subsemnata cu domiciliul în legitimat cu CI/BI, seria:, nr.:....., declar că sunt disponibil(ă) pentru a îndeplini în totalitate atribuțiile aferente poziției de în vederea executării contractului „.....” care urmează să fie atribuit de către (denumirea și adresa autorității contractante), pe întreaga perioadă de implicare în realizarea contractului, pentru ofertantul (denumire).

Mă angajez să prelungesc în mod corespunzător prezenta declarație de disponibilitate în cazul în care perioada de execuție a contractului se va prelungi datorită unor motive care nu pot fi prevăzute la momentul de față.

Data completării

.....

Nume și prenume,

(semnătura)

Data _____

**Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/
Tert sustinator/Subcontractant**
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
_____ (semnatura si stampila)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)**FORMULARUL DE OFERTĂ**

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. După examinarea documentației de atribuire și înțelegerea completă a cerințelor din Caietul de sarcini, subsemnatul/subsemnata, reprezentant ai Ofertantului [denumirea/numele ofertantului] ne angajăm să semnăm contractul Executie lucrari de „Reabilitare strada Fierari, comuna Ciorogârla, județul Ilfov” să demarăm, să executăm și să finalizăm toate lucrările specificate în acesta, în conformitate cu cerințele din documentația de atribuire și cu propunerea noastră tehnică anexată, la prețurile specificate mai jos, după cum reies din propunerea noastră financiară.

Prin propunerea noastră financiară, pentru executarea integrală a contractului descris în documentația tehnică oferim un preț total de [introduceți suma în cifre și litere și moneda – din propunerea financiară], fără TVA, plătitibilă după recepția lucrărilor, la care se adaugă TVA în valoare de [introduceți suma în cifre și litere și moneda].

2. Subsemnatul/subsemnata declarăm că:

a. Am examinat conținutul documentației de atribuire, precum și toate răspunsurile la solicitările de clarificări comunicate până la data depunerii ofertelor și îl acceptăm în totalitate, fără nicio rezervă sau restricție;

b. Suntem de acord ca oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de [introduceți numărul] zile, de la data limita de depunere a ofertelor, respectiv până la data de [ziua/luna/anul] și oferta va rămâne obligatorie pentru noi și că poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

c. Am înțeles și am acceptat prevederile legislației achizițiilor publice aplicabile acestei proceduri de atribuire, ca și oricare alte cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în invitația/anunțul de participare și documentația de atribuire. Invitația/Anunțul de participare și documentația de atribuire au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei oferte exacte iar oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea.

d. În calitate de ofertant la aceasta procedură de atribuire declarăm că nu am întreprins și nu vom întreprinde nicio acțiune și/sau inacțiune în scopul de a restricționa concurența.

3. Dacă oferta noastră este acceptată și vom semna contractul de achiziție publică, ne angajăm să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, în procent de% din valoarea contractului, astfel:

prin instrument de garantare emis de o societate bancară sau de o societate de asigurări

prin rețineri succesive din facturi

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, aceasta ofertă împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

Cod document:

Denumire document: Documentație descriptivă

Data:.....

.....
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

Ofertant /lider asociere,

(semnătură autorizată)

ANEXA 1 LA FORMULARUL DE OFERTA

1. Valoarea maxima a lucrarilor executate de subcontractanti _____ (*% din pretul total oferat*)
2. Garantia de buna executie va fi constituita sub forma: _____
in cuantum de: _____ (*% din pretul total oferat*)
3. Perioada de garantie de buna executie _____ *luni calendaristice*
4. Perioada de mobilizare (durata de la data primirii ordinului de incepere a lucrarilor pana la data inceperii executiei) _____ *zile calendaristice*
5. Termenul pentru emiterea ordinului de incepere a lucrarilor (de la data semnarii contractului) _____ *zile calendaristice*

OFERTANT,

.....
(*semnatura autorizata*)

PROPUNEREA TEHNICĂ
PLANUL PROPUȘ PENTRU REALIZAREA CONTRACTULUI

Propunerea tehnică trebuie să reflecte în mod clar modul în care ofertantii își propun să realizeze toate operațiunile/activitățile din cadrul contractului, așa cum sunt ele descrise în documentația tehnică fază PT, DDE, CS, DTAC. Prin planul propriu propus ofertantii trebuie să demonstreze atât că aceștia au capacitatea de exercitare a activității profesionale, dar și abilitatea lor de a gestiona resursele alocate și de a transpune progresul activităților într-un plan de lucru fezabil.

Planul propriu propus de către ofertant trebuie să se refere strict la particularitățile prezentului contract și la categoriile și cantitățile de lucrări ce trebuie executate. Ofertantii nu trebuie să prezinte informații cu caracter general, preluate din alte documentații/ norme /normative/ prescripții/ reglementări tehnice fără a le adapta la specificul, caracteristicile și obiectul prezentului contract de lucrări. În cazul în care se prezintă astfel de informații cu caracter general, ele nu vor fi evaluate și luate în considerare de către comisia de evaluare.

Ofertanților li se solicită să prezinte în cadrul planului propriu propus numai informații aplicate direct la prezentul contract, respectiv doar informații raportate/ adaptate la specificul, caracteristicile și obiectul prezentului contract de lucrări (obligatoriu, dar fără a se limita la acestea, locațiile de unde se aprovizionează principalele materiale și produse ce vor fi puse în opera, locația propusă pentru depozitarea acestor materiale și produse, locația propusă pentru depozitarea deșeurilor inerte rezultate). Se solicită ca în propunerea tehnică să se utilizeze un nivel al detaliului care să permită evaluarea facilă a tuturor activităților/cantităților de lucrări ce trebuie executate, cu legături bine definite pe fiecare fază, pachet de lucru și activități în pachetul de lucru.

În cadrul planului propriu propus, pentru a susține informațiile prezentate, ofertantul va include obligatoriu și următoarele reprezentări grafice și informații:

- Graficul de execuție fizică a lucrărilor și Diagrama Gantt, în care vor fi prezentate detaliat pe săptămâni sau luni toate activitățile, indicând și toate obiectele cu categoriile de lucrări (în conformitate cu devizul elaborat de către proiectant), astfel încât să se ilustreze clar ordinea cronologică și succesiunea tehnologică de realizare integrală a tuturor activităților din cadrul contractului; Aceste grafice trebuie să descrie în mod clar ordinea și derularea în timp a activităților pe care ofertantul își propune să le îndeplinească pentru realizarea în duara contractuală asumată a tuturor activităților, evidențiind cel puțin lucrările permanente și temporare ce urmează să fie executate.

Nota : Nerespectarea acestor cerințe va conduce la declararea ofertei ca neconformă în baza prevederilor art 137 alin (3) litera a) din HGR 395/2016.

Ofertant /lider asociere,
(semnătură autorizată)

(denumire / numele)

PROPUNEREA TEHNICĂ**RESURSE**

Ofertantii vor prezenta detaliat modalitatea de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile tuturor activitatilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și a altor acte normative incidente care reglementează aceste domenii de activitate specifice, numind totii specialistii/expertii propusi. Ofertantii trebuie sa nominalizeze obligatoriu expertii "cheie"/personalul de specialitate (de conducere, de verificare, de control) necesar, argumentand numirea cu calificările si/sau competentele dobândite de acestia. Dovedirea acestor calificari si/sau competente se va face numai prin prezentarea în fotocopie a inscrierilor specifice (diplome studii/ atestate/ certificate/ autorizatii) insotite de CV-urile acestora. Totodata se solicita ofertantilor sa dovedeasca ca detin toate autorizările / atestarile/ certificarile necesare pentru realizarea tuturor operatiunilor/activitatilor. Autorizarile/atestările/certificarile necesare pentru executarea tuturor operatiunilor/activitatilor se refera inclusiv la cele care nu constituie obligatia caracteristica rezultata din obiectul principal al contractului/scopul urmarit de autoritatea contractanta. Toate aceste autorizari/ atestate/certificate vor fi prezentate obligatoriu in propunerea tehnica, astfel incat ofertantul sa demonstreze ca are capacitatea de exercitare a activitatii profesionale pentru toate operatiunile /activitatile, inclusiv pentru cele care nu constituie obligatia caracteristica rezultata din obiectul principal al contractului/scopul urmarit de autoritatea contractanta.

Note:

În cazul în care ofertantul este o asociere, va fi prezentată abordarea pentru organizarea activității în cadrul asocierii care să demonstreze responsabilitățile obligatorii ale persoanelor și organizațiilor în cadrul asocierii.

În cazul în care ofertantul utilizează subcontractanți, se va depune și abordarea pentru organizarea managementului subcontractanților, ținând cont de cerințele minime solicitate în caietul de sarcini.

Nerespectarea acestor cerinte va conduce la declararea ofertei ca neconforma in baza prevederilor art 137 alin (3) litera a) din HGR 395/2016.

Ofertant /lider asociere,

(semnătură autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA LEGISLAȚIEI PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU,
SOCIAL ȘI CU PRIVIRE LA RELAȚIILE DE MUNCĂ PE TOATĂ DURATA DE
ÎNDEPLINIRE A CONTRACTULUI DE LUCRĂRI**

Subsemnatul/a *(nume / prenume, reprezentant legal /*
 împuternicit al *(denumirea / numele și sediu /*
adresa candidatului / ofertantului), în calitate de ofertant la procedura
 cod CPV, organizată de autoritatea contractantă*(numele*
autorității) declar pe propria răspundere, că la elaborarea ofertei am ținut cont de toate obligațiile referitoare
 la obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă pentru activitățile ce se vor
 desfășura pe parcursul îndeplinirii contractului de lucrări, în conformitate cu prevederile Legii securității
 și sănătății în muncă nr. 319/2006, Legea 265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005 privind protecția
 mediului și ale celorlaltor reglementări aplicabile.

Data

*Operator economic,.....**(semnatura autorizată și ștampila)*

ROPUNERE**Contract de lucrări**

nr. _____ data _____

1. Părțile contractante

În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de lucrări,

Intre

Autoritatea contractanta PRIMARIA COMUNEI CIOROGARLA, cu sediul in comuna Ciorogarla, Soseaua Bucuresti nr. 112, judetul Ilfov, Cod Postal 077005, tel/fax +40 213131590, cod fiscal 4532450, cont deschis la Trezoreria Ilfov, reprezentata prin Dl.

NICULAE VICTOR in calitate de Primar al Comunei Ciorogarla judet Ilfov, in calitate de Achizitor/
Beneficiar, pe de o parte

și

..... denumirea operatorului economic adresă
..... telefon/fax număr de
înmatriculare cod fiscal cont (trezorerie, bancă)
.....reprezentată prin
..... (denumirea conducătorului),
funcția..... în calitate de executant, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** –prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d. **amplasamentul lucrării** - locul unde executantul execută lucrarea;
- e. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 zile.

(se adaugă orice ce alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract)

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1 - Executantul se obligă să execute *lucrari de „Reabilitare strada Fierari, comuna Ciorogârla, județul Ilfov”*, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de lucrări privind *Executie lucrari de „Reabilitare strada Fierari, comuna Ciorogârla, județul Ilfov”*.

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea integrală a contractului, respectiv prețul plătitibil executantului de către achizitor conform ofertei financiare, este de lei, fără TVA.

5. Durata contractului

5.1 – Durata prezentului contract este de luni, adică de la.....până la

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt (*cel puțin*):

- a) *documentatia tehnica faza SF aprobata de catre CL Glina;*
- b) *propunerea tehnică și propunerea financiară;*
- c) *graficul Gantt de îndeplinire a contractului;*
- d) *garanția de bună execuție, dacă este cazul;*
- e) *angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul.*

(se enumeră, după caz, toate documentele pe care părțile înțeleg să le considere ca fiind parte intergrantă a contractului)

7. Executarea contractului

7.1 - Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție și predarea amplasamentului, respectiv la data de

(se precizează data la care începe execuția contractului)

8. Protecția patrimoniului cultural național

8.1 - Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate, în relațiile dintre părți, ca fiind proprietatea absolută a achizitorului.

8.2 - Executantul are obligația de a lua toate precauțiile necesare pentru ca muncitorii săi sau oricare alte persoane să nu îndepărteze sau să deterioreze obiectele prevăzute la clauza 8.1, iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, de a înștiința achizitorul despre această descoperire și de a îndeplini dispozițiile primite de la achizitor privind îndepărtarea acestora. Dacă din cauza unor astfel de dispoziții executantul suferă întârzieri și/sau cheltuieli suplimentare, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

- a) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
- b) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

8.3 - Achizitorul are obligația, de îndată ce a luat la cunoștință despre descoperirea obiectelor prevăzute la clauza 8.1, de a înștiința în acest sens organele de poliție și comisia monumentelor istorice.

9. Obligațiile principale ale executantului

9.1 - Executantul se obligă să execute, să finalizeze și să întrețină **lucrările** privind **Execuție lucrări de „Reabilitare strada Fierari, comuna Ciorogârla, județul Ilfov”** în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

9.2 - (1) Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract în limitele prevăzute de prezentul contract.

(2) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.3 - Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, înainte de începerea execuției lucrării, spre aprobare, graficul de plăți necesar execuției lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuție.

9.4. - (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

(2) Un exemplar din documentația predată de către achizitor executantului va fi ținut de acesta în vederea consultării de către Inspecția de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului, precum și de către persoane autorizate de achizitor, la cererea acestora.

(3) Executantul nu va fi răspunzător pentru proiectul și caietele de sarcini care nu au fost întocmite de el. Dacă totuși contractul prevede explicit ca o parte a lucrărilor permanente să fie proiectată de către executant, acesta va fi pe deplin responsabil pentru acea parte a lucrărilor.

(4) Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului, la termenele precizate în anexele contractului, caietele de măsurători (atașamentele) și, după caz, în situațiile convenite, desenele, calculele, verificările calculelor și orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.

9.5 - (1) Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

(2) În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin.(1) determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala achizitorului.

9.6 - (1) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către proiectant. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligația de a proteja și păstra cu grijă toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

9.7 - Pe parcursul execuției lucrărilor și remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

- i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;

ii) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

iii) de a lua toate măsurile rezonabile necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

9.8 - Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă, de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție a lucrării.

9.9 - (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor; sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deservesc proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

9.10 - (1) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricărui dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele, va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugereri ale drumurilor și podurilor respective.

(2) În cazul în care natura lucrărilor impune utilizarea de către executant a transportului pe apă, atunci prevederile de la alin.(1) vor fi interpretate în maniera în care prin „drum” se înțelege inclusiv ecluză, doc, dig sau orice altă structură aferentă căii navigabile și prin „vehicul” se înțelege orice ambarcațiune, iar prevederile respective se vor aplica în consecință.

(3) În cazul în care se produc deteriorări sau distrugereri ale oricărui pod sau drum care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avarierea respectivelor poduri sau drumuri.

(4) Cu excepția unor clauze contrare prevăzute în contract, executantul este responsabil și va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri sau poduri care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului.

9.11 - (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;

ii) de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;

iii) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

9.12 - Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de (se precizează numărul de ani) de la recepția lucrării și, după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, ca urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

9.13 - Executantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), sau cele legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau a Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Obligațiile achizitorului

10.1 – Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul convenit pentru execuția, finalizarea, punerea în funcțiune și întreținerea pe durata de garanție oferită a lucrărilor privind *Execuție lucrări de „Reabilitare strada Fierari, comuna Ciorogârla, județul Ilfov”*.

10.2 -La începerea lucrărilor achizitorul are obligația de a obține toate autorizațiile și avizele necesare execuției lucrărilor.

10.3 - (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

- a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;
- b) suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier;
- c) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- d) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.), până la limita amplasamentului șantierului.

(2) Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant.

10.4 - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului întreaga documentație necesară pentru execuția lucrărilor contractate, fără plată, în patru exemplare, la termenele stabilite prin graficul de execuție a lucrării.

10.5 - Achizitorul este responsabil pentru trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și a limitelor terenului pus la dispoziția executantului, precum și pentru materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului.

10.6 - Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

10.7 - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului, precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

11. Sancțiuni pentru nedeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1- În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit să aplice o dobândă penalizatoare egală cu 0,1 % pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, dobânda aplicată la valoarea contractului fără TVA diminuată cu contravaloarea fără TVA a lucrărilor care au fost recepționate de către achizitor fără obiecțiuni.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în perioada convenită de 30 (treizeci) zile, atunci acesta are obligația de a plăti o dobândă penalizatoare egală cu 0,1% pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, dobânda aplicată la valoarea fără TVA a plăților neefectuate.

11.3 - Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea totala si/sau partiala sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile descrise anterior, în completare, părțile datorează și daune interese suplimentare ce se vor stabili în instanța.

11.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

11.5 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 - Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în quantum de, pentru perioada de și, oricum înainte de începerea execuției contractului.

(se precizează modul de constituire solicitat prin fișa de date, cuantumul și perioada valabilității garanției de bună execuție)

12.2 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce executantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

12.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de de la executarea obligațiilor asumate.

(se precizează modul de restituire și termenul)

12.5 - Garanția lucrărilor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului

13. Începerea și execuția lucrărilor

13.1 - (1) Executantul are obligația de a începe lucrările în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului în acest sens din partea achizitorului.

(se precizează data limită de emiterie a ordinului de începere a execuției)

(2) Executantul trebuie să notifice achizitorului și Inspecției de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului data începerii efective a lucrărilor.

13.2 - (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului general de execuție și să fie terminate la data stabilită. Datele intermediare, prevăzute în graficele de execuție, se consideră date contractuale.

(se precizează datele intermediare, dacă este cazul)

(2) Executantul va prezenta, la cererea achizitorului, după semnarea contractului, graficul de execuție de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție. În cazul în care, după opinia achizitorului, pe parcurs, desfășurarea lucrărilor nu concordă cu graficul general de execuție a lucrărilor, la cererea achizitorului, executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract. Graficul revizuit nu îl va scuti pe executant de niciuna dintre îndatoririle asumate prin contract.

(3) În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute la pct. 9.2 alin.(2), achizitorul este îndreptățit să-i fixeze executantului

un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

13.3 - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea executantului și dirigintele de șantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

13.4 - (1) Materialele trebuie să fie de calitate prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor, precum și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.

(2) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.

(3) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

13.5 - (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate, pentru a fi examinate și măsurate.

(3) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(4) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

14. Întârzierea și sistarea lucrărilor

14.1 - În cazul în care:

- i) condițiile climaterice excepțional de nefavorabile; sau
- ii) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta,

îndreptătesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

- (1) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
- (2) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

14.2 - Fără a prejudicia dreptul executantului prevăzut în clauza 11.2, acesta are dreptul de a sista lucrările sau de a diminua ritmul execuției dacă achizitorul nu plătește în termen de 28 de zile de la expirarea termenului prevăzut la clauza 17.2; în acest caz va notifica, în scris acest fapt achizitorului.

15. Finalizarea lucrărilor

15.1 - Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

15.2 - (1) La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

15.3 - Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

15.4 - Recepția se poate face și pentru părți ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

16. Perioada de garanție acordată lucrărilor

16.1 - Perioada de garanție este de luni și decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală.

16.2 - (1) În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau
- ii) unui viciu de concepție, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei părți a lucrărilor; sau
- iii) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3) În cazul în care defecțiunile nu se datorează executantului, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

16.3 - În cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la clauza 15.2 alin.(2), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele convenite acestuia.

17. Modalități de plată

17.1 - Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în termen de 30 (treizeci) de zile de la emiterea facturii de către acesta.

17.2 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 (treizeci) zile de la expirarea perioadei convenite, atunci executantul are dreptul de a sista executarea lucrărilor sau de a diminua ritmul execuției. Imediat ce achizitorul își onorează restanța, executantul va relua executarea lucrărilor în cel mai scurt timp posibil.

17.3 - Achizitorul **nu** va acorda avans executantului.

17.4 - (1) Pot fi efectuate plăți parțiale cu condiția ca ele să reprezinte contravaloarea lucrărilor pe obiecte de lucrări finite (executate integral). Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea executantului (antreprenorului), la valoarea lucrărilor executate conform contractului și în cel mai scurt timp posibil. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor. Din situațiile de lucrări provizorii (însotite de procese verbale de recepție pe obiect/obiecte de investiții) achizitorul va putea face scăzăminte pentru servicii

făcute executantului și convenite cu acesta. Alte scăzăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în contract sau ca urmare a unor prevederi legale.

(2) Situațiile de plată provizorii se confirmă în termen de cel mult 5 (cinci) zile lucratoare de la data semnării procesului verbal de recepție parțială.

17.5 - Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi platită imediat.

17.6 - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție. Plata ultimelor sume datorate executantului pentru lucrările executate nu va fi condiționată de eliberarea certificatului de recepție finală.

18. Ajustarea prețului contractului¹

18.1 - Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2 - Prețul contractului este **ferm în RON** și nu se ajustează.

19. Asigurări

19.1 - (1) Executantul are obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările, precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

(2) Asigurarea se va încheia cu o societate de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către executant din capitolul „Cheltuieli indirecte”.

(3) Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(4) Executantul are obligația de a se asigura că subantreprenorii au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subantreprenorilor să prezinte achizitorului, la cerere, polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

19.2 - Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina achizitorului, a agenților sau a angajaților acestuia.

20. Subcontractanți

20.1 - Executantul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

20.2 - (1) Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

20.3 - (1) Executantul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

¹ Clauza se utilizează numai în cazul în care prețul contractului poate fi actualizat, cu condiția ca documentația de atribuire să precizeze acest lucru, precum și să conțină formula de ajustare ce urmează a fi utilizată, indicii care vor fi utilizați și sursa informațiilor cu privire la evoluția acestora.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

20.4 - Executantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și se va face numai cu acordul achizitorului.

21. *Încetarea contractului*

21.1. Prezentul contract încetează de plin drept, fără punere în întârziere, fara a mai fi necesara interventia unui instante judecatoresti, în cazul în care una dintre parti nu isi executa una dintre obligatiile enumerate la clauza 4.1 si la art. 9 - Obligatiile principale ale executantului, din prezentul contract;

21.2. Partea care invoca o cauza de incetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte parti, cu cel puțin 5 zile inainte de data la care incetarea urmeaza sa-si produca efectele.

21.3. Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligatiilor deja scadente între partile contractante.

22. *Forța majoră*

22.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

22.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. *Soluționarea litigiilor*

23.1 - Achizitorul și executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

(se precizează modalitatea de soluționare a litigiilor)

24. *Limba care guvernează contractul*

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

25. *Comunicări*

25.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

25.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

(se precizează data semnării de către părți)

Achizitor,
.....
(semnătură autorizată)
LS

Executant,
(semnătură autorizată)
LS